

Stadgar för den ideella föreningen Ulla Molin-sällskapet

§ 1 Föreningens firma

Föreningens firma är den ideella, partipolitiskt och religiöst obundna föreningen Ulla Molin-sällskapet med säte i Höganäs, Skåne.

§ 2 Ändamål

Föreningens huvudsyfte är att på olika sätt vidga och fördjupa intresset och förståelsen för trädgårdsarkitekten och journalisten Ulla Molins liv och verk. Detta ska i första hand ske genom uppbyggnaden av en hemsida som ska fungera som kunskapsförmedlare och mötesplats. Vidare är syftet att främja bevarandet och publika tillgängliggörandet av byggnadsminnet Ulla Molins trädgård, Tallgatan 6, Höganäs.

Föreningen ska även främja insamlandet och bevarandet av dokument, böcker, illustrationer med mera som kan sprida ljus över Ulla Molins gärning inom trädgårdskonsten och egnahemsrörelsen. Föreningen ska i sin verksamhet även sträva efter att sprida trädgårdskunskap i Ulla Molins anda genom att exempelvis arrangera föreläsningar och seminarier kring temat och även på andra sätt medverka i passande sammanhang som främjar Ulla Molins livsverk, såväl inom trädgård som inom konst, arkitektur och design.

Föreningen ska söka ekonomiskt stöd för verksamheten från offentliga bidragsgivare, fonder, stiftelser och andra som vill stödja föreningens verksamhet.

§ 3 Medlemskap

Medlem i föreningen kan den vara som vill verka för föreningens syfte och ändamål, förbinder sig att följa föreningens stadgar och betalar medlemsavgiften.

§ 4 Medlemsavgift

Medlem ska betala den medlemsavgift som årligen fastställs av årsmötet.

§ 5 Styrelsen

Styrelsen skall bestå av minst fyra och högst sju ledamöter samt två suppleanter. Styrelsen utser inom sig ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen väljs vid årsmötet och har möjlighet att utse hedersmedlemmar. Styrelsemedlemmarnas mandatperiod kan vara högst två år.

§ 6 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om samtliga styrelseledamöter begär detta, minst två gånger om året.

Styrelsen är beslutsförför då fyra ledamöter är närvarande.

Föreningens firma tecknas av sällskapets ordförande, kassör och sekreterare.

§ 7 Räkenskaper

Föreningens verksamhetsår löper från 1 januari till 31 december. Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisor senast 1 månad innan årsmötet.

§ 8 Revisor

Styrelsens förvaltning och räkenskaper ska årligen granskas av en av årsmötet utsedd revisor.

§ 9 Årsmötet

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Årsmötet hålls årligen senast den 15 april på kallelse av styrelsen.

Kallelse skall meddelas medlemmarna senast två veckor innan det ordinarie årsmötet, vid extra årsmöte gäller senast en vecka innan. Medlemmarna meddelas på sällskapets hemsida.

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesfunktionärer, ordförande, sekreterare och justerare
2. Upprättande av röstlängd
3. Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av dagordningen
5. Styrelsens verksamhetsberättelse och bokslut
6. Revisorernas berättelse
7. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet
8. Fastställande av medlemsavgift
9. Val av styrelse på ett eller högst två år.
10. Val av revisor
11. Val av valberedning
12. Övriga frågor

§ 10 Stadgeändring

Föreningens stadgar kan ändras med likalydande beslut som stöds av minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna vid ett årsmöte.

§ 11 Upplösning av föreningen

Vid upplösning av föreningen skall eventuella kvarvarande tillgångar överlämnas till verksamhet med liknande syfte.